SF EDUCATION

Excel Academy

3. Продвинутые навыки работы в Excel

Горячие клавиши (Навигация)

Содержание:

1. Работа с навигацией
2. Разбор горячих клавиш

В рамках данного урока мы с вами изучим и поймем концепцию применения горячих клавиш Microsoft Excel. Это определенные комбинация сочетания клавиш, которые выполняют те или иные действия, которые мы используем на ежедневной основе.

В рамках Excel есть два пути автоматизации.

Первый это то, что мы сегодня изучим, через горячие клавиши.

Второй путь это, через написание макросов.

Есть три сегмента, где горячие клавиши помогают при выполнении тех или иных задач.



SF EDUCATION

Работа с навигацией

В рамках навигации основным пунктом применения горячих клавиш, это выполнение тех или иных действий, которые применяются в рабочей области, именно при передвижении и активации разных инструментов.

Действия	Клавиши
Навигация	
Навигация по книге с помощью ALT	
Переход на одну ячейку вверх на листе.	Клавиша СТРЕЛКА ВВЕРХ
Переход на одну ячейку вниз на листе.	Клавиша СТРЕЛКА ВНИЗ
Переход на одну ячейку влево на листе.	Клавиша СТРЕЛКА ВЛЕВО
Переход на одну ячейку вправо на листе.	Клавиша СТРЕЛКА ВПРАВО
Перемещение к краю текущей области данных на листе.	CTRL+клавиша со стрелкой
Переход к последней ячейке на листе в самой нижней используемой строке в крайнем пр	CTRL+END
Переход к началу листа.	CTRL+HOME
Перемещение на один экран вниз по листу.	PAGE DOWN
Перемещение на один экран вверх по листу.	PAGE UP
Перемещение на следующий лист в книге.	CTRL+PAGE DOWN
Перемещение на один экран вправо по листу.	ALT+PAGE DOWN
Перемещение на один экран влево по листу.	ALT+PAGE UP
Открытие списка проверок для ячейки, к которой применен параметр проверки данных.	ALT+СТРЕЛКА ВНИЗ
Прокрутка по горизонтали.	CTRL+SHIFT, затем прокрутите колесико мыши вверх, чтобы перейти влево, или вниз, чтобы перейти вправо
Увеличить.	CTRL+ALT+Знак равенства (=)
Уменьшить.	CTRL+ALT+ЗНАК МИНУС (-)
Отобразить диалоговое окно "Создание таблицы".	CTRL+L или CTRL+T
Отображение параметров экспресс-анализа для выбранных ячеек, содержащих данные.	CTRL+Q
Расширение выделенного диапазона ячеек до последней непустой ячейки в той же строке	CTRL+SHIFT+клавиша со стрелкой
Выделение столбца на листе целиком.	CTRL+ПРОБЕЛ
Выделение строки на листе целиком.	SHIFT+ПРОБЕЛ
Если выбран объект, выделение всех объектов на листе.	CTRL+SHIFT+ПРОБЕЛ
Расширение выделенного диапазона ячеек до начала листа.	CTRL+SHIFT+HOME
Выделение текущей области, если лист содержит данные. Нажмите сочетание еще раз, чт	CTRL+A или CTRL+SHIFT+ПРОБЕЛ
Развертывание сгруппированных строк или столбцов.	При наведении указателя мыши на свернутые элементы нажмите и удерживайте клавишу SHIFT и прокрутите вни
Свертывание сгруппированных строк или столбцов.	Наведя указатель мыши на развернутые элементы, нажмите и удерживайте клавишу SHIFT и прокрутите вверх.
Форматирование ячеек	
Работа с формулами	

Если мы работаем с большим диапазоном данных, то перемещения с помощью стрелок вверх, вниз, вправо и влево не является для нас актуальным.

На помощь нам приходит сочетание клавиш Ctrl и клавиши навигации вперед, вверх, влево, вправо. Так мы перемещаемся по всей рабочей области.

Но также при сочетании данных клавиш мы можем перемещаться именно по необходимому нам диапазону.

Многие, кто работают на ноутбуках, у тех отсутствуют некоторые клавиши. Например Pg Dn, Pg Up, End Home.

Для того, чтобы их активировать, функционал данных клавиш, нам необходимо нажать кнопку Fn.

Активировав данную клавишу, мы сможем выполнять следующие сочетания комбинаций для работы по навигации в рамках нашего рабочего пространства.

Разбор горячих клавиш

Например, из-за того, что мы работаем с большим количеством диапазонов на своей рабочей области, **нам необходимо понять, где эта рабочая область заканчивается.**

Для этого выполняем следующее сочетание клавиш: Fn, Ctrl, End.

Excel выводит нас на ту строку, где кончаются все выполняемые мною действия, в рамках моего диапазона рабочей области.

Если нам необходимо перейти в самое начало: Fn, Ctrl, Стрелка Влево.

Для того, **чтобы переходить внутри файла по другим листам, мы можем это выполнять без помощи мышки.**

Зажимаем сочетание клавиш: Ctrl, Fn, Pg Up, Pg Dn.

Так мы сможем перемещаться по нашим вкладкам рабочей книги.

Например, **нам необходимо выделить всю рабочую книгу: Ctrl, A.**

Так выделяется вся рабочая область.

Если нам **необходимо взять определенное количество строк сверху: Shift, стрелки вверх, вниз, влево, вправо.**

Так мы выделяем по одной ячейке, но при дополнительном сочетании Shift, Ctrl и стрелки вверх, вниз, влево, вправо, выделяется весь диапазон столбцов, который нам необходим.

Если мы хотим перекрасить шрифт в другой цвет: Alt, заходим во вкладку Главная, Цвет.

Если возникает потребность увеличить или уменьшить зум: Основной зум находится снизу, справа, где мы можем его изменить. А также через рабочую область.

С помощью горячих клавиш это можно сделать при сочетании: Ctrl, Alt, + или -.

Каким образом можно отобразить параметры экспресс анализа?

Выделяем, с помощью Ctrl, A.

При помощи сочетаний Ctrl, Q у нас выводится быстрый пакет анализа, который мы можем сразу применить.